

# 鹿邑县高集乡 2023 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

严格落实《条例》,按照上级决策部署,坚持以公开为常态、不公开为例外的原则,逐步健全完善工作机制,认真对照要求,及时主动向社会公开,保障居民的知情权,以公开稳预期、强监督、促落实、优服务,进一步提高政府治理能力,加快转变政府职能,努力建设人民满意的服务型政府,切实做到公开为民、建设为民、服务为民。

一是积极履行政府信息公开主动公开职责。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,认真落实上级部门关于全面推进政务公开工作的系列部署,围绕县委、县政府中心工作,公开政府信息,确保工作依法、及时、准确、有序开展。全年主动公开政府信息总数 153 条。

二是加强组织领导。健全完善工作机制,将政务公开工作纳入重要工作内容,重新调整了政务公开领导小组和信息公开保密审查小组,由党政办牵头,责任落实到人,扎实开展好各项公开工作。

三是强化业务指导。开展政务公开相关法律法规的学习和指导,不断提升政务公开工作能力和水平,持续推动政务公开工作专业化、规范化。

四是做好监督保障。开展政府信息公开情况专项检查,对信息公开不正确、不及时等行为进行整改,进一步抓实政府信息公开工作。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	11		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	4		
行政强制	2		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

存在的主要问题：一是对推行政府信息公开的重要性认识存在不足，工作力度不够，发展不平衡；二是机构和制度建设有待健全完善；三是公开内容还不够规范；四是队伍业务素质有待进一步提高。

改进情况：

（一）着力提高对工作重要性的认识。进一步加强领导，落实责任，把此项工作作为一项日常政府工作来抓，认识再提高，力度再加大，工作再落实，努力推动服务政府、效能政府、法治政府、责任政府建设，充分发挥政府信息对生产、生活和社会活动的服务作用。

（二）着力提升工作的质量和水平。按照依法依规、及时公开、规范公开的原则，做到“三个注重”：一是注重全面性。按照“公开是原则，不公开是例外”要求，进一步规范公开工作，扩大政府信息公开的范围。二是注重时效性。将在规定的公开时限内及时、主动发布政府信息，切实保证依时公开。三是注重服务性。在今后的工作中，我们要立足于转变职能、强化服务和科学管理，提高工作效率和服务质量，做到服务于民。（三）着力规范工作管理。一是加强制度建设。结合实际，制订完善相关的实施意见、办法。二是加强载体建设。按照实际、实用、实效的要求，进一步加强政府信息公开载体建设，继续办好乡政府信息公开专栏，完善档案建设。三是进一步加大对政府信息公开工作的检查督促力度，确保政府信息公开工作真正落到实处。（四）着力加强队伍自身建设。进一步配足政府信息公开工作人员，把思想政治素质好，工作能力强的人员充实到政府信息公开机构上来，并加强对现有从事政府信息公开工作人员的学习培训，提高他们的素质，保证各项工作落到实处。

#### 六、其他需要报告的事项

本年度信息公开工作未收费